



COMUNE DI VELESO

Piazza Mons. Eusebio Zerboni, 1 - 22020 Veleso (CO)

Tel. 031/917945 - Fax 031/917177 - P.IVA 00642650139

Posta Elettronica Istituzionale: info@comune.veleso.co.it

Posta Elettronica Certificata: comune.veleso@pec.provincia.como.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER INDAGINI ISTAT

Il Responsabile del Settore Amministrativo

In esecuzione della determinazione di approvazione del presente avviso per la formazione di una graduatoria di rilevatori per indagini ISTAT

Rende Noto

che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla formazione di una graduatoria, finalizzata all'individuazione di soggetti idonei a cui conferire l'incarico di Rilevatore Statistico, da utilizzare per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2026. Rilevazione da Lista (IST-02494).

E che tale graduatoria rimarrà valida per altre eventuali indagini statistiche disposte dall'ISTAT nel triennio 2026-2029, qualora i candidati idonei siano in possesso dei requisiti che saranno richiesti.

1. Obiettivo e oggetti dell'incarico

Oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'incarico di rilevatore statistico nell'ambito del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni – anno 2026 – Rilevazione da Lista (IST02494).

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno essenzialmente nella raccolta di informazioni e dati sulle unità di rilevazione (famiglie e loro alloggi) tramite un questionario elettronico che potrà essere compilato secondo le modalità definite dall'ISTAT con il coordinamento dell'Ufficio Statistica del Comune di Veleso.

Nel 2026 viene condotta la sola rilevazione da Lista (denominata Ist-02494): le famiglie dovranno compilare autonomamente il questionario online o in alternativa procedere con intervista telefonica o presso il CCR (Centro Comunale di Rilevazione) e il rilevatore interverrà per il recupero delle mancate risposte.

Il numero di famiglie campione coinvolto nel presente censimento è pari a 120.

L'attività dovrà essere svolta secondo il calendario delle operazioni indicato dall'ISTAT. La Rilevazione da Lista si terrà dal 05/10/2026 al 23/12/2026 e per alcune operazioni in back office le attività si protrarranno fino al 12 febbraio 2027. Il calendario completo è così strutturato:

-Fase 1: Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie (5 ottobre – 6 dicembre)

-Fase 2: Recupero delle mancate risposte (12 novembre – 23 dicembre)

-Inserimento in SGI delle violazioni dell'obbligo di risposta (entro il 13 gennaio 2027)

-Predisposizione e invio materiale per le violazioni dell'obbligo di risposta (entro il 12 febbraio 2027). Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

I compiti affidati ai rilevatori sono previsti dal Piano Generale di Censimento adottato dall'ISTAT con deliberazione n.6 del 04.06.2025 e ss.ii.mm.:

-partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione predisposti da ISTAT;

-gestire il diario relativo al campione di unità di rilevazione assegnata;

- effettuare le interviste, solo mediante l'uso dei Tablet che verranno forniti dall'ISTAT, alle unità non rispondenti in maniera autonoma;

-segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta;

-svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC del Comune di Veleso, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e/o integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'UCC del Comune di Veleso.

E' fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da rilevare attività diverse da quelle indicate dall'UCC e dall'ISTAT.

2. **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per ricoprire la funzione in oggetto i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti minimi**, che l'interessato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, all'atto della domanda:

- età non inferiore ai 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- avere un'ottima conoscenza dell'italiano scritto e parlato;
- godere dei diritti civili e politici e non aver subito condanne penali;

- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere le unità di rilevazione;
- idoneità psicofisica.

Inoltre, costituiscono requisiti preferenziali:

- forte motivazione verso il tipo di attività;
- buone capacità comunicative;
- autonomia organizzativa;
- attitudine ai rapporti interpersonali;
- buone capacità relazionali.

Le circolari ISTAT raccomandano, inoltre, di limitare a casi eccezionali incarichi a rilevatori privi di esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste. Nel caso in cui dalla verifica della domanda il candidato non risulti in possesso di tale esperienza, il Comune si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.

3. Termini e modalità di presentazione della domanda

Per l'ammissione al concorso l'interessato dovrà farne domanda utilizzando il modulo editabile predisposto.

La domanda, **pena l'esclusione dalla selezione**, dovrà essere firmata digitalmente dal candidato **oppure**

firmata ed scansionata e dovrà essere corredata da

- documento d'identità in corso di validità.

- curriculum vitae

ed inviata tramite posta elettronica (anche non certificata) all'indirizzo seguente:

Posta Elettronica Certificata: comune.veleso@pec.provincia.como.it

entro le ore 12 del 15.06.2026.

(Non sono accettati formati compressi (es. .zip)).

Il presente termine è perentorio pena l'esclusione dalla selezione

E' onere dell'aspirante verificare l'effettiva ricezione della domanda. L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda.

Gli aspiranti rilevatori, oltre a compilare la domanda secondo lo schema allegato corredata dai documenti richiesti, potranno allegare ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dei titoli posseduti e della verifica dei requisiti di ammissione. Il Responsabile dell'UCC si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, la decadenza dall'incarico.

Le domande presentate saranno verificate e valutate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), appositamente nominato con determina n. 83 del 21/04/2026.

Il candidato è altresì tenuto a indicare il proprio recapito ben chiaro, ivi compreso l'indirizzo di posta elettronica presso il quale desidera che gli vengano inviate eventuali comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (che dovrà essere comunicato tempestivamente mediante comunicazione scritta), né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Valutazione delle candidature

L'ammissione dei candidati alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione si riserva di accertare le dichiarazioni rese dal candidato ed il conferimento di incarico ai rilevatori è subordinato a successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti ai sensi della normativa vigente.

L'esclusione dalla selezione è disposta con provvedimento motivato. Comporta l'esclusione dalla selezione:

- Omissione della sottoscrizione della domanda da parte del concorrente
- Omessa indicazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, luogo, anno di nascita
- Inesatta o incompleta compilazione del modulo di domanda circa i requisiti richiesti, a meno che tali indicazioni non siano desumibili dalla domanda stessa o dalla documentazione eventualmente allegata.

5. Formazione della graduatoria

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, il Responsabile dell'UCC provvederà a redigere una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sotto riportati:

Titolo di studio

(in presenza di più titoli, viene valutato solo quello più elevato) a) *Diploma di istruzione secondaria superiore:*

Votazione	Punti
da 36 a 39/60 o da 60 a 65/100	0,50
da 40 a 45/60 o da 66 a 75/100	0,75
da 46 a 54/60 o da 76 a 90/100	1
da 55 a 60/60 o da 91 a 100/100	1,50

b) *Titoli di laurea:*

Per la votazione conseguita nel diploma di laurea, laurea, laurea specialistica e/o magistrale:

Votazione	Punti
66/110	2
da 67/110 a 76/110	2,50
da 77/110 a 87/110	3
da 88/110 a 99/110	3,50
da 100/110 a 105/110	4
da 106/110 a 110/110	4,50
con 110/110 e lode	5

- Qualora il diploma di laurea, laurea, laurea specialistica e/o magistrale sia stato conseguito nelle discipline statistiche, economiche o sociali verranno attribuiti ulteriori **Punti 1**

Esperienze lavorative di rilevazione

- Precedenti esperienze lavorative o personali che evidenziano competenze relazionali, di assistenza e di servizio: **Punti 0,5**
- Precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con compilazione di questionari: **Punti 0,75**
- Per ogni rilevazione svolta nell'ambito di indagini statistiche promosse dall'Istat: **Punti 1**

Altro

- Residenza presso il Comune di Veleso, studente e/o disoccupato: **Punti 1**

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

Sulla base del punteggio ottenuto da ogni candidato, ottenuto utilizzando i criteri sopra indicati, sarà redatta una graduatoria di aspiranti rilevatori.

6. Modalità di reclutamento e compenso

L'incarico di rilevatore ha durata temporanea e si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Veleso e senza possibilità, in nessun caso, di instaurazione di un rapporto di impiego con il Comune stesso. La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'ISTAT che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. Parte del contributo, che l'ISTAT accrediterà al Comune di Veleso, sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle vigenti leggi in materia. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC effettivamente utili ai fini della rilevazione.

Per quanto riguarda l'assicurazione della rete di rilevazione si demanda al punto n.4 della circolare ISTAT n.2 Protocollo n.1837138/26 del 07.05.2026.

7. Comportamento e compiti dei rilevatori

I rilevatori dovranno improntare la loro attività con la massima collaborazione nei confronti delle persone e delle famiglie oggetto di rilevazione censuaria.

Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (indossando sempre, per esempio, cartellino di identificazione in modo

ben visibile). Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento secondo le modalità previste.

Sarà compito dei rilevatori:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma.
- Gestire quotidianamente, mediante l'utilizzo del sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT, il campione degli indirizzi per la rilevazione assegnata.
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da lista non rispondenti tramite altro canale (telefono, appuntamento presso il Comune) tenendo conto degli orari di presenza delle famiglie nella loro abitazione oltre che fornire ogni informazione utile circa la finalità della rilevazione e la sua obbligatorietà.
- Segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs. n. 322/1989 e s.m.i..
- Svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC inerente la rilevazione.

L'incaricato potrà gestire il proprio lavoro in perfetta autonomia operativa, eccezione fatta per quanto espressamente concordato con il Responsabile dell'UCC e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione. I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare la formazione a distanza, le interviste al domicilio e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica.

8. Affidamento e rimozione dell'incarico

Sulla base della graduatoria formatasi il Responsabile dell'UCC provvederà al conferimento dell'incarico al primo **candidato**, riservandosi comunque la facoltà, laddove se ne verificasse la necessità, di sostituirli, rispettando l'ordine della graduatoria.

La graduatoria finale sarà pubblicata sull'albo pretorio e sul sito web istituzionale del Comune.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

9. Informazioni

I candidati saranno informati di ogni notizia relativa alla presente procedura selettiva al recapito dagli stessi indicati nella domanda di ammissione. Il Comune di Veleso non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del suo cambiamento. Qualsiasi informazione relativa alla selezione di cui al presente avviso potrà essere richiesta all'UCC, negli orari di apertura degli uffici comunali, al numero 031910106 o tramite mail all'indirizzo: info@comune.veleos.co.it

10. Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del Decreto Legislativo n. 322/89 e s.m.i.: sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", dal GDPR 2016/679 UE Regolamento Generale Protezione Dati Personali e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

11. Pubblicazione dell'avviso ed avvio del procedimento amministrativo

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio del Comune di Veleso e sul sito web istituzionale all'indirizzo www.comune.veleso.co.it

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso.

12. Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati forniti dai soggetti interessati alla selezione saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

I soggetti partecipanti alla selezione potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i loro diritti, con particolare riferimento al diritto di accesso ai dati personali, al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, il diritto di portabilità dei dati ed il diritto di opposizione al trattamento, salvo

vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il titolare del Trattamento a cui ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti. è il Comune di Veleso con sede in Veleso Piazza M. E. Zerboni 1 , in persona del Sindaco pro tempore Dott.ssa Livia Cioffi - Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Trust Data Solutions S.r.l. con sede a Cantù – Viale Cesare Cattaneo 10B – Tel. 031 707879 – PEC: trustdatasolutions@legalmail.it – e-mail: info@trustdatasolutions.it – Referente per il titolare: Team DPO – e-mail: dpo@trustds.it

I soggetti partecipanti alla selezione hanno diritto inoltre di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisino la necessità.

13. Disposizioni finali

Il Comune di Veleso si riserva la facoltà di modificare, prorogare od eventualmente revocare o annullare in ogni momento il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE

DI CENSIMENTO DEL COMUNE DI VELESO

Sabrina Noli

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005

s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa